

Додаток 1
до Антикоруційної програми Державної
установи «Територіальне медичне об'єднання
Міністерства внутрішніх справ України по
Рівненській області»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протоколом комісії з оцінки корупційних
ризиків в Державній установі «Територіальне
медичне об'єднання Міністерства внутрішніх
справ України по Рівненській області»
№ 1 від 26.02.2019 року

ЗВІТ
за результатами оцінки корупційних ризиків
у діяльності Державної установи «Територіальне медичне об'єднання
Міністерства внутрішніх справ України по Рівненській області»

На виконання резолюції Міністра внутрішніх справ України від 15 листопада 2018 року № 35924 до доповідної записки начальника Управління запобігання корупції та проведення люстрації МВС «Про проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності МВС та підготовку проекту Антикоруційної програми МВС на 2019 рік» керуючись Антикоруційною програмою Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Рівненській області» на 2018 рік (далі Програми), затвердженої наказом Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Рівненській області» (далі ДУ ТМО) від 19.04.2018 № 10 в ДУ ТМО у лютому 2019 року проведено оцінку корупційних ризиків у діяльності ДУ ТМО.

У зв'язку з організаційно-штатними змінами наказом ДУ ТМО від 08.12.2018 року № 41 оновлено склад комісії з оцінки корупційних ризиків в ДУ ТМО (далі – Комісія), утвореної наказом від 16.03.2018 № 10.

З метою всебічного та об'єктивного опрацювання питання корупційних ризиків, Комісією проведено заходи з виявлення корупційних ризиків у діяльності установи, а саме, керуючись Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, що затверджена рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 року № 126, Посібником з оцінки корупційних ризиків та розробки планів протидії корупції, що розроблений у рамках реалізації Програми розвитку фінансового сектору та розміщений на офіційному веб-сайті МВС, проаналізовано потенційні корупційні ризики, що можуть виникати при діяльності установи та затверджено перелік процесів в ДУ ТМО, а саме: управління матеріальними ресурсами; управління фінансами; публічні закупівлі; організація роботи із

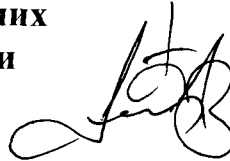
запобігання та виявлення корупції; управління персоналом; проведення лікарської та військово-лікарської комісії, психологічного, психіатричного, психофізіологічного обстеження, визначенні стану здоров'я, придатності (непридатності) до служби, для яких необхідно провести оцінку корупційних ризиків.

За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності ДУ ТМО підготовлено:

опис ідентифікованих корупційних ризиків у її діяльності, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією (додаток 1);

таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення (додаток 2).

Голова комісії з оцінки корупційних ризиків у ДУ «ТМО МВС України по Рівненській області»



В.А. Радковський

**Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Державної установи «Територіальне медичне об'єднання
Міністерства внутрішніх справ України по Рівненській області»,
чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення**

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки правопорушення (корупційного чи пов'язаного з корупцією), спричинених цим ризиком
1. Організаційно-управлінська діяльність			
1) Неналежне використання печаток і штампів	Використання печаток та штампів старого зразка до їх знищення в установленому порядку для надання довідок та інших документів за грошову винагороду	Неналежний облік виготовлення та знищення печаток та штампів	Не очікується фінансових втрат. Втрата репутації серед працівників установи. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.
2) Розголошення конфіденційної інформації при підготовці відповідей на запити інших організацій	Надання інформації, яка містить конфіденційні дані про пацієнтів щодо причин захворювання на запити без спеціального на те дозволу.	Низькі знання та недотримання Закону України «Про інформацію»	Не очікується фінансових втрат. Втрата репутації серед працівників установи. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.
2. Управління матеріальними ресурсами			
1) Можливі зловживання при використанні матеріальних ресурсів	Використання отриманих матеріальних ресурсів не відповідно до цільового призначення з метою утворення лишків інших матеріальних ресурсів, формування необґрунтованої потреби тощо. Штучне заниження експлуатаційних характеристик	Недостатній контроль за обліком та використанням матеріальних цінностей. Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів, розпорядчих документів, невиконання посадових інструкцій та функціональних обов'язків, внесення недостовірних даних до первинних документів, відсутність	Фінансові втрати наявні, але не значні. Втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.

	матеріальних ресурсів, що перебувають у користуванні, з метою їх подальшого списання (утилізації) чи заміни	належної системи контролю	
2) Можливі зловживання при розпорядженні матеріальними ресурсами	Використання матеріальних цінностей при наявності приватного інтересу Зниження вартості майна, що підлягає списанню (утилізації), з метою його подальшого придбання	Недостатній контроль за використанням матеріальних цінностей, порядком та термінів їх експлуатації. Непринциповість членів комісії по списанню матеріальних цінностей. Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів, розпорядчих документів, невиконання посадових інструкцій та функціональних обов'язків, внесення недостовірних даних до первинних документів, відсутність належної системи контролю	Фінансові втрати наявні, але не значні. Втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.

3. Надання послуг

1) Надання незаконних переваг при нарахуванні пенсійного забезпечення, видачі посвідчень ветеранам МВС.	Отримання неправомірної вигоди при недотриманні порядку нарахування пенсії та безпідставна видача посвідчень ветеранам МВС.	Недотримання законодавчої бази у сфері пенсійного забезпечення, ігнорування антикорупційного законодавства.	Не очікується фінансових втрат. Втрата репутації серед звільнених працівників МВС. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає адміністративну та дисциплінарну відповідальність.
2) Не урегульованість надання платних медичних послуг.	Надання медичних послуг за грошові кошти, які у подальшому використовуються на власні потреби.	Наявність приватного інтересу при наданні платних медичних послуг громадянам, які не входять у сферу медичного обслуговування системи МВС.	Фінансові втрати. наявні, але не значні. Втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає адміністративну відповідальність.

4. Публічні закупівлі

1) Непрозорє проведення закупівельних процедур	Фальсифікація документів співробітниками установи.	Приватний інтерес посадових осіб щодо надання переваг певним	Фінансові втрати. наявні, але не значні. Втрата репутації серед
--	--	--	---

	Розголошення посадовою особою одному з учасників процедури закупівель конфіденційної інформації щодо пропозицій інших учасників;	постачальникам товарів, робіт чи послуг	сторін безносе-редніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає адміністративну відповідальність.
2) Створення тендерної документації (технічних вимог) під конкретного учасника процедури		Порушення принципів проведення закупівель. Приватний інтерес посадових осіб щодо надання переваг певним постачальникам товарів, робіт чи послуг	Фінансові втрати. наявні, але не значні. Втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає адміністративну відповідальність.

5. Внутрішній контроль та аудит. Проведення перевірок.

1) Використання службового становища посадовою особою для створення особливо сприятливих умов для осіб, стосунки з якими спричиняють виникнення у посадові особи приватного інтересу	Наявність у працівника, який здійснює аудит (або входить до складу робочої групи з проведення аудиту, перевірки) особистого (немайнового) інтересу для створення особливо сприятливих умов для своїх рідних, друзів і знайомих на об'єкті, що підлягає аудиту, перевірці, може спричинити необ'єктивне (упереджене) ставлення до вивчення стану справ на об'єкті аудиту, перевірки. За результатами чого у аудиторському звіті, або довідці за результатами перевірки може бути подана недостовірна або не об'єктивна інформація	Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів, розпорядчих документів, невиконання посадових інструкцій та функціональних обов'язків, внесення недостовірних даних до первинних документів, відсутність належної системи контролю	Фінансові втрати. наявні, але не значні. Втрата репутації серед сторін безпосередніх контактів. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає адміністративну відповідальність.
2) Використання службового становища при здійсненні заходів державного нагляду (контролю), неповідомлення особою про наявність конфлікту інтересів при проведенні	Наявність у працівника, який здійснює заходи державного нагляду (контролю), особистого інтересу на об'єкті, що підлягає перевірці, упереджене ставлення до вивчення	Недобросовісність працівників, виникнення конфлікту інтересів, зловживання службовим становищем. Не дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Не очікується фінансових втрат. Втрата репутації серед працівників установи. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення,

перевірки	стану справ.		пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.
-----------	--------------	--	---

6. Організація роботи із запобігання та виявлення корупції

1) Виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів при здійсненні контролю за реалізацією заходів із запобігання та виявлення корупції в установі.	Члени комісії по оцінці корупційних ризиків, маючи в ДУ ТМО друзів і знайомих, упереджено ставляться до оцінки корупційних ризиків.	Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів в антикорупційному законодавстві, невиконання обов'язків членів комісії, відсутність належної системи контролю. Недобросовісність працівників установи, виникнення конфлікту інтересів.	Не очікується фінансових втрат. Втрата репутації серед працівників установи. Вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність.
--	---	---	--

Таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення

Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику (низька/ середня/ висока)	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальний за виконання заходу	Строк виконання заходу	Необхідні для впровадження заходів ресурси	Очікуваний результат
1. Організаційно-управлінська діяльність						
1) Неналежне використання печаток і штампів	Низька	Посилити контроль за порядком виготовлення, використання та знищення печаток та штампів	Відповідальний за облік	до 31.12.2019	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Запобігання корупційних діянь
2) Розголошення конфіденційної інформації при підготовці відповідей на запити інших організацій	Низька	Проведення додаткових занять по вивченню нормативних документів.	Керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К	У разі виявлення	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Недопущення витоку інформації, яка несе медичний напрямок і може бути використана у власних цілях.
2. Управління матеріальними ресурсами						

1) Можливі зловживання при використанні матеріальних ресурсів	Низька	Попередити співробітників про недопустимість використання матеріальних ресурсів установи для інших, не викликаних службовою необхідністю цілей	Керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К, матеріально відповідальні особи.	III квартал 2019 р.	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
2) Можливі зловживання при розпорядженні матеріальними ресурсами	Середня	Проводити звірки наявних матеріальних ресурсів із зазначеними у відомостях про придбання та списання (утилізацію);	Інвентаризаційна комісія, головний бухгалтер, матеріально відповідальні	Щокварталу до 5 числа що настає за звітним періодом	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
		Проводити інвентаризацію та оцінку матеріальних ресурсів.		IV квартал 2019 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	
3. Надання послуг						
1) Надання незаконних переваг при нарахуванні пенсійного забезпечення, видачі посвідчень ветеранам МВС.	Низька	Проводити анонімний моніторинг опитування осіб.	Уповноважений, керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К	До 31.12.2019	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
2) Не урегульованість	Середня	Забезпечити належний моніторинг	Керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К	Протягом року під час виконання Антикорупційної	У межах видатків, передбачених у державному	Збільшення фінансових надходжень до

надання платних медичних послуг.		пацієнтів.		програми.	бюджеті	спеціального фонду.
4. Публічні закупівлі						
1) Непрозорі проведення закупівельних процедур	Низька	Забезпечити належне документування кожного етапу, усіх прийнятих рішень в рамках процедури закупівель, а також будь-яких контактів з учасниками процедури закупівлі, або спроб таких контактів з їх боку, збереження відповідних документів; здійснювати заходи щодо збереження та нерозголошення змісту одержаних конкурсних пропозицій до їх офіційного розкриття	Тендерний комітет	Протягом року під час проведення закупівельних процедур	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
2) Створення тендерної документації (технічних вимог) під конкретного учасника	Середня	Ретельне вивчення тендерної документації тендерним комітетом.	Тендерний комітет	Протягом року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведення прозорих закупівель.

процедури						
5. Внутрішній контроль та аудит. Проведення перевірок.						
1) Використання службового становища посадовою особою для створення особливо сприятливих умов для осіб, стосунки з якими спричиняють виникнення у посадової особи приватного інтересу	Низька	Здійснення щоквартального моніторингу виконання правил етичної поведінки та відповідних принципів і норм, відстеження випадків зловживань службовим становищем.	Заступник начальника з медичних питань, заступник начальника з технічних питань, уповноважений, голови комісій, Керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К	До 31.12.2019	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення
2) Використання службового становища при здійсненні заходів державного нагляду (контролю), неповідомлення особою про наявність конфлікту інтересів при проведенні перевірки	Низька	Проведення інструктажу щодо дотримання законодавства працівниками, які здійснюють державний контроль та нагляд, безпосередньо перед контрольними заходами.	Заступник начальника з медичних питань, начальник ЦПМ, уповноважений	Під час проведення перевірок	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Усунення корупційного ризику.
6. Організація роботи із запобігання та виявлення корупції						
1) Виникнення потенційного або		Проведення інструктажу		Перед початком проведення	У межах видатків, передбачених у	Усунення корупційного

6. Організація роботи із запобігання та виявлення корупції

<p>1) Виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів при здійсненні контролю за реалізацією заходів із запобігання та виявлення корупції в установі.</p>	<p>Низька</p>	<p>Проведення інструктажу працівників, задіяних у контрольних заходах, з питань дотримання Правил етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту, основних положень антикорупційного законодавства</p>	<p>Уповноважений</p>	<p>Перед початком проведення контрольного заходу</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>	<p>Усунення корупційного ризику. Зменшення ймовірності виникнення правопорушення, пов'язаного з корупцією</p>
---	---------------	--	----------------------	--	--	---

Додаток 2
до Антикорупційної програми
ДУ «ТМО МВС України по Рівненській області»

**Заходи із запобігання і протидії корупції в ДУ «ТМО МВС України по Рівненській області»,
навчальні заходи та заходи з поширення інформації щодо
Антикорупційної програми на 2019 рік. Очікувані результати.**

№ з/п	Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
1	2	3	4	5	6	6
I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин						
1.	Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) засідання комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми ДУ ТМО з метою:	до 01 березня	Уповноважений з реалізації антикорупційної програми (далі- Уповноважений)	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		підготовки Антикорупційної програми ДУ ТМО;	до 10 березня	Уповноважений	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		надсилання на погодження до УЗКПЛ МВС Антикорупційної програми установи	До 15 березня	Начальник установи	Направлено проект програми до УЗКПЛ МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		2) опублікування Антикорупційної програми на веб-сайті установи	Після погодження	Уповноважений з реалізації антикорупційної програми	Опублікування програми	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		3) здійснення щоквартального аналізу виконання	Не пізніше 05 квітня, 05 липня,	Начальник установи Уповноважений	Підготовлено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

		Антикорупційної програми установи	05 жовтня 2019 р.			бюджеті
2.	Нормативно-правове регулювання відносин	1) участь у проведенні експертизи проектів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, які готуються в установі, з метою виявлення в них норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та надання рекомендації стосовно їх усунення	Протягом 10 днів з часу надходження проекту на опрацювання	Уповноважений Комісія з оцінки корупційних ризиків	Погодження документу	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування						
1.	Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників.	При призначенні на посаду	Уповноважений	Ознайомлено під підпис працівника	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		2) організація та проведення навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної	Щоквартально	Уповноважений	Проведено захід	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

		поведінки для працівників.				
		3) прийняття участі у нарадах-семинарів відповідальним за виконанням Антикорупційної програми	Відповідно до графіка УЗКПЛ протягом 2019 року	Уповноважений	Проведено захід	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		4) проведення навчання суб'єкту декларування щодо заповнення декларації за 2019 рік	Лютий 2019 р.	Уповноважений	Проведено захід	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		5) прийняття участі у навчанні на базі НАВС щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки	Травень 2019 р.	Начальник установи Уповноважений	Охоплено навчанням згідно з державним замовленням	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2.	Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийняття кадрових рішень	1) з метою дотримання вимог фінансового контролю візування начальником або Уповноваженого проектів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників	Перед призначенням/звільненням працівника		Проект наказу завізовано	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
III. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів						
1.	Забезпечення виконання вимог антикорупційного	1) організація подання працівниками – суб'єктами	До 31 березня 2019 р.	Начальник установи Уповноважений	Подано декларації	У межах видатків, передбачених у державному

	законодавства в частині фінансового контролю	декларування декларації особи, у якої є обов'язок подати декларації, як особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік.	включно			бюджеті
		2) перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування:	До 31 березня	Начальник установи Уповноважений	Підготовлено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		3) повідомлення УЗКПЛ про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування:	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Начальник установи Уповноважений	Надано відповідь	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2.	Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	1) узагальнення інформації про близьких осіб, які працюють в системі МВС	Квітень 2019 р.	Уповноважений	Підготовлено узагальнену інформацію	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
IV. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту						
1.	Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Згідно з планом закупівель на 2019 р.	Уповноважений	Проведення перевірок та візування документів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

		2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в установі	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Тендерний комітет	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання.	Згідно з планами закупівель на 2019 р.	Замовник закупівель згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»	Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2.	Удосконалення системи внутрішнього аудиту	1) прийняття участі у семінарі, навчанні з питань внутрішнього контролю, у тому числі фінансового управління та внутрішнього аудиту	Щокварталу протягом 2019 р.	Бухгалтерія	Проведено захід	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
V. Створення умов для повідомлень про факти порушення вимог антикорупційного законодавства, надання допомоги особам, які повідомляють про порушення вимог антикорупційного законодавства						
1.	Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками установи вимог Закону України «Про запобігання корупції»	1) моніторинг та облік звернень, що надходять на електронну пошту або під час особистого прийому	Щоденно	Начальник установи Уповноважений	Опрацьовано звернення в установленому порядку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
VI. Забезпечення відкритості та прозорості в діяльності установи, залучення громадськості до здійснення антикорупційних заходів.						

1.	Проведення інформаційних кампаній щодо реалізації антикорупційної політики	1) моніторинг повідомлень у ЗМІ та Інтернеті про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень з боку працівників установи, організація перевірок таких фактів та оприлюднення інформації про вжиті заходи або спростування інформації	У разі появи повідомлення	Начальник установи Уповноважений Керівники закладів охорони здоров'я та М(ВЛ)К	Підготовлено довідку про за результати перевірки, розміщено повідомлення на офіційному веб-сайті МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2.	Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів	1) прийняття участі у навчанні на базі НАВС із залученням громадськості, міжнародних організацій та інших заінтересованих інституцій з нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією IV Міжнародної науково-практичної конференції «Реалізація державної антикорупційної політики в міжнародному вимірі»	До 09 грудня 2019 р.	Начальник установи Уповноважений	Проведено захід, розміщено повідомлення на офіційному веб-сайті	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

Відповідальний за реалізацію антикорупційної програми



В.А. Радковський